|  |
| --- |
|  |
| Capstone Project Document |

**Daily Bread**

User Requirement Specification

# Đặc tả yêu cầu người dùng

Đặc tính các nhóm người dùng

Ngày nay mọi người có rất nhiều lựa chọn khi nộp đơn xin việc, bằng cách thức trực tiếp hoặc gián tiếp. Nhưng việc họ có thích công việc ở Công ty sắp tới như họ nghĩ hay không lại là một câu hỏi lớn. Vậy nên, chúng tôi đã quyết định tạo ra một trang web có thể giúp người dùng trả lời câu hỏi này.

Trang web này giúp người dùngtìm hiểu, đánh giá các Công ty và doanh nghiệp. Bất kì ai đã đăng kí với website đều có thể gửi bài đánh giá, có thể là về công việc ở một Công ty đã làm hoặc Lợi ích khi làm ở Công ty ấy.

Có 2 nhóm người dùng chính:

* Thành viên: Có tài khoản trên hệ thống, có thể dùng tất cả tính năng của website. Ví dụ: Tìm kiếm, tạo đánh giá, bình luận, theo dõi…
* Quản trị viên: Có thể sử dụng tất cả các tính năng của thành viên và có thêm bảng điều khiển để quản lý nội dung trang web.

Chức năng của dự án bao gồm:

Module cho người dùng

#### Module cho Khách

* **Đăng ký**: Khách có thể đăng kí một tài khoản và đăng nhập để sử dụng được toàn bộ các chức năng của KẾ SINH NHAI.
* **Đăng nhập:**Khách có thể đăng nhập với tài khoản của mình để sử dụng KẾ SINH NHAI.
* **Tìm kiếm Đánh giá**: Khách có thể tìm kiếm các bài đánh giá bằng Tên Nghề và/hoặc Tên Công ty; Trang kết quả sẽ hiển thị tất cả các đánh giá có liên quan và khách có thể sắp xếp theo tùy chọn ưa thích.
* **Bộ lọc**: Khách có thể lọc và hiển thị đánh giá theo Công ty hoặc Lương & Lợi ích. KẾ SINH NHAI sẽ hiển thị các bài đánh giá theo bộ lọc tương ứng.
* **Xem đánh giá:** Khách có thể xem đánh giá một cách chi tiết.
* **Xem Công Ty:** Khách có thể xem thông tin về một công ty và các bài đánh giá về công ty đó.

#### Module cho Thành viên

* **Đăng xuất**: Thành viên có thể đăng xuất khỏi tài khoản của họ ở KẾ SINH NHAI.
* **Tìm kiếm đánh giá**: Thành viên có thể tìm kiếm các bài đánh giá bằng Tên Nghề và/hoặc Tên Công ty; Trang kết quả sẽ hiển thị tất cả các đánh giá có liên quan và thành viên có thể sắp xếp theo tùy chọn ưa thích.
* **Bộ lọc**: Thành viên có thể lọc và hiển thị đánh giá theo Công ty hoặc Lương & Lợi ích. KẾ SINH NHAI sẽ hiển thị các bài đánh giá theo bộ lọc tương ứng.
* **Xem đánh giá:** Thành viên có thể xem đánh giá một cách chi tiết.
* **Xem công ty:** Thành viên có thể xem thông tin về một công ty và các bài đánh giá về công ty đó.
* **Theo dõi**: Thành viên có thể theo dõi một Công ty để nhận thông báo mỗi khi một bài đánh giá mới về Công ty đó được đăng lên.
* **Đánh giá:**
  + **Gửi đánh giá mới:** Thành viên có thể gửi đánh giá mới với Thông Tin Cơ Bản Về Công ty, Thông Tin Cơ Bản Về Công Việc, Đánh Giá Cá Nhân. Tùy vào loại đánh giá (Công ty hoặc Lương & Lợi ích), các thông tin yêu cầu có thể khác nhau.
  + **Cập nhật thông tin**: Thành viên có thể cập nhật những bài đánh giá đã gửi lên của mình.
  + **Bình luận**: Thành viên có thể gửi/sửa bình luận của mình cho các bài đánh giá.
  + **Dấu trang**: Thành viên có thể đánh dấu lại một bài đánh giá để xem sau.
  + **Ủng hộ**: Thành viên có thể đánh dấu Ủng hộ cho một bài đánh giá họ thích, kết quả của Ủng Hộ sẽ ảnh hưởng tới thứ tự hiển thị khi tìm kiếm.
  + **Báo cáo vi phạm:** Nếu Thành viên cho rằng một bài đánh giá vi phạm nội quy của KẾ SINH NHAI, họ có thể báo cáo lại cho ban quản trị.
* **Hồ sơ:**
  + **Đổi mật khẩu:** Thành viên có thể thay đổi mật khẩu.
  + **Cập nhật hồ sơ:** Thành viên có thể cập nhật Thông tin cơ bản trong Hồ sơ.
  + **Quản lý đánh giá đã gửi:** Thành viên có thể cập nhật hoặc xóa đánh giá mình gửi lên. Ngoài ra còn có thể xem trạng thái của bài đánh giá, xem có được ban quản trị chấp nhận hay không (đang chờ duyệt, bị từ chối hay được chấp nhận).
  + **Quản lý dấu trang:** Thành viên có thể xem hoặc xóa các dấu trang của mình.
* **Thông báo**: Thành viên sẽ nhận được thông báo mỗi khi Công ty mà họ theo dõi có bài đánh giá mới hoặc khi trạng thái bài đánh giá của họ được ban quản trị thay đổi.

#### Module cho Quản trị viên

Quản trị viên có tất cả các tính năng của Thành viên, ngoài ra còn có thêm:

* **Quản lý Thành viên:**
  + **Tìm kiếm Thành viên:** Quản trị viên có thể tìm kiếm bằng tên Thành viên và hệ thống sẽ hiển thị các thông tin liên quan (tên, thư điện tử, điện thoại…)
  + **Kích hoạt/Hủy kích hoạt:** Quản trị viên có thể kích hoạt/ hủy kích hoạt tài khoản của Thành viên.
  + **Cảnh báo:** Quản trị viên có thể gửi cảnh báo tới cho Thành viên qua hệ thống Thông báo.
* **Quản lý đánh giá:** 
  + **Thay đổi trạng thái bài đánh giá:** Quản trị viên có thể chuyển các trạng thái bài đánh giá giữa Đang Duyệt, Bị Từ Chối, Được Chấp Nhận.
  + **Thay đổi trạng thái bài nổi bật:** Quản trị viên có thể thay đổi trạng thái nổi bật của bài đánh giá, làm bài đánh giá xuất hiện trên trang chủ.
* **Quản lý báo cáo vi phạm:** 
  + **Xem báo cáo vi phạm:** Quản trị viên có thể xem các báo cáo vi phạm của một bài đánh giá.
  + **Cảnh báo người có bài đánh giá bị báo cáo:** Quản trị viên có thể gửi cảnh báo tới chủ nhân của bài đánh giá có nhiều báo cáo vi phạm.

1. Tính năng của khách và thành viên  
   1. Đăng ký:
      1. Khách bấm nút đăng ký
      2. Hệ thống hiển thị màn hình đăng ký
      3. Khách chọn cách điền thông tin cần thiết cho quá trình đăng ký
         1. Nếu khách chọn đăng ký thông qua OpenID:
         * Hệ thống lưu thông tin tài khoản và gửi thư chào đón đến thư điện tử
         1. Nếu khách chọn đăng ký thông qua thư điện tử và mật khẩu:
         * Hệ thống lưu thông tin tài khoản và đưa ra thông báo yêu cầu xác nhận thư điện tử
      4. Hệ thống đưa về trang chủ.
   2. Đăng nhập:
      1. Khách bấm nút đăng nhập
      2. Hệ thống hiển thị màn hình đăng nhập
      3. Khách chọn cách đăng nhập
         1. Khách chọn đăng nhập thông qua OpenID
         2. Khách chọn đăng nhập thông qua thư điện tử và mật khẩu
      4. Hệ thống kiểm tra thông tin đăng nhập
         1. Nếu thông tin chính xác thì đưa về trang chủ
         2. Nếu thông tin không chính xác thì quay lại 1.2.2
   3. Tìm kiếm Đánh giá:
      1. Trên ô tìm kiếm, khách hoặc người dùng chọn và nhập từ khóa cần tìm kiếm
      2. Hệ thống hiển thị kết quả gồm:
         1. Bộ lọc và sắp xếp: Thời gian post bài đánh giá, điểm đánh giá trung bình, tỷ lệ ủng hộ.
         2. Thông tin hiển thị: Tên công ty, tên người đăng bài, thời gian đăng bài, điểm đánh giá trung bình, ý kiến tổng quan, tỷ lệ ủng hộ.
   4. Xem đánh giá:
      1. Từ trang chủ hoặc từ trang kết quả tìm kiếm đánh giá, Người dùng chọn một bài đánh giá bất kỳ
      2. Hệ thống hiển thị thông tin gồm:
         1. Các thông tin cơ bản về công ty, điểm đánh giá trung bình, nút theo dõi.
         2. Bài đánh giá: đánh giá về công ty hoặc về lương và đãi ngộ
         3. Các bài đánh giá liên quan.
   5. Xem công ty:
      1. Từ trang chủ hoặc từ trang kết quả tìm kiếm đánh giá, Người dùng chọn một bài đánh giá bất kỳ
      2. Hệ thống hiển thị thông tin gồm:
         1. Các thông tin cơ bản về công ty, điểm đánh giá trung bình, nút theo dõi.
         2. Bài đánh giá: đánh giá về công ty hoặc về lương và đãi ngộ
         3. Các bài đánh giá liên quan.
   6. Đăng xuất:
      1. Nếu đã đăng nhập thành công, người dùng bấm nút đăng xuất
      2. Hệ thống đăng xuất người dùng khỏi trang và trở về trang chủ
   7. Theo dõi:
      1. Từ trang thông tin chi tiết của một công ty, người dùng bấm nút Theo dõi
      2. Hệ thống lưu người dùng vào danh sách người theo dõi của công ty đó và đổi nút Theo dõi thành Đã theo dõi
   8. Bỏ theo dõi:
      1. Từ trang thông tin chi tiết của một công ty đang theo dõi, người dùng bấm nút Đã theo dõi
      2. Hệ thống xóa người dùng khỏi danh sách người theo dõi của công ty đó và đổi nút Đã theo dõi thành Theo dõi
   9. Gửi đánh giá mới:
      1. Người dùng bấm nút Gửi đánh giá mới
      2. Hệ thống hiển thị màn hình để nhập thông tin đánh giá
      3. Sau khi điền các thông tin, người dùng bấm nút Gửi
      4. Hệ thống kiểm tra thông tin đánh giá yêu cầu
         1. Nếu thông tin yêu cầu chưa đủ thì thông báo yêu cầu nhập đủ
         2. Nếu đã đủ thông tin thì lưu lại vào hệ thống và hiển thị phần quản lý bài đánh giá đã gửi ở trang cá nhân
   10. Cập nhật thông tin:
       1. Từ bài đánh giá đã được chấp nhận, người dùng bấm nút cập nhật
       2. Hệ thống hiển thị màn hình để cập nhật thông tin đánh giá
       3. Sau khi cập nhật các thông tin, người dùng bấm nút Gửi
       4. Hệ thống kiểm tra thông tin đánh giá yêu cầu
          1. Nếu thông tin yêu cầu chưa đủ thì thông báo yêu cầu nhập đủ
          2. Nếu đã đủ thông tin thì lưu lại vào hệ thống và hiển thị phần quản lý bài đánh giá đã gửi ở trang cá nhân
   11. Dấu trang:
       1. Từ bài đánh giá đã được chấp nhận, người dùng bấm nút Đánh dấu trang
       2. Hệ thống lưu bài đánh giá vào danh sách dấu trang và đổi nút Đánh dấu trang thành Đã đánh dấu trang
   12. Bỏ dấu trang:
       1. Từ bài đánh giá đã được đánh dấu trang, người dùng bấm nút Đã đánh dấu trang
       2. Hệ thống xóa bài đánh giá khỏi danh sách dấu trang và đổi nút Đã đánh dấu trang thành Đánh dấu trang
   13. Ủng hộ:
       1. Từ bài đánh giá đã được chấp nhận, người dùng bấm nút Ủng hộ
       2. Hệ thống tăng số lượng ủng hộ của bài đánh giá đó tương ứng và đổi nút Ủng hộ thành Đã ủng hộ
   14. Bỏ ủng hộ:
       1. Từ bài đánh giá đã được ủng hộ, người dùng bấm nút Bỏ ủng hộ
       2. Hệ thống giảm số lượng ủng hộ của bài đánh giá đó tương ứng và đổi nút Đã ủng hộ thành Ủng hộ
   15. Báo cáo vi phạm:
       1. Từ bài đánh giá đã được chấp nhận, người dùng bấm nút Báo cáo vi phạm
       2. Hệ thống bật lên một khung để nhập thông tin báo cáo
       3. Người dùng điền thông tin vi phạm cần báo cáo và bấm nút Gửi
       4. Hệ thống lưu lại báo cáo của người dùng, thông báo nhận thành công cho người gửi báo cáo và ẩn cửa sổ báo cáo
   16. Đổi mật khẩu:
       1. Từ trang hồ sơ cá nhân, người dùng bấm nút Đổi mật khẩu
       2. Hệ thống hiển thị trang để đổi mật khẩu
       3. Người dùng thay đổi mật khẩu theo nhu cầu và bấm nút Đổi
       4. Hệ thống lưu mật khẩu mới và thông báo đổi mật khẩu thành công cho người dùng
   17. Quản lý hồ sơ:
       1. Người dùng bấm nút Quản lý hồ sơ
       2. Hệ thống hiển thị trang hồ sơ cá nhân để quản lý hồ sơ
   18. Cập nhật hồ sơ:
       1. Từ trang hồ sơ cá nhân, người dùng bấm nút Cập nhật hồ sơ
       2. Hệ thống hiển thị trang để cập nhật thông tin cá nhân
       3. Người dùng thay đổi thông tin cá nhân theo nhu cầu và bấm nút Đổi
       4. Hệ thống lưu thông tin mới và thông báo đổi thông tin thành công cho người dùng
   19. Quản lý đánh giá đã gửi:
       1. Từ trang hồ sơ cá nhân, người dùng bấm nút Quản lý đánh giá đã gửi
       2. Hệ thống hiển thị trang quản lý các đánh giá người dùng đã gửi
       3. Người dùng chọn thao tác cần thiết : Sửa hoặc Xóa
       4. Hệ thống hiển thị kết quả tương đương với thao tác đã chọn:
          1. Nếu người dùng bấm nút Sửa, hệ thống bắt đầu từ bước 1.10.2
          2. Nếu người dùng bấm nút Xóa, hệ thống bật ra cửa sổ xác nhận, nếu người dùng xác nhận thì xóa bài.
   20. Quản lý dấu trang:
       1. Từ trang hồ sơ cá nhân, người dùng bấm nút Quản lý dấu trang
       2. Hệ thống hiển thị trang quản lý các dấu trang người dùng đã đánh dấu
       3. Người dùng chọn thao tác cần thiết : Xem hoặc Xóa
       4. Hệ thống hiển thị kết quả tương đương với thao tác đã chọn:
          1. Nếu người dùng bấm nút Xem, hệ thống hiển thị trang liệt kê các dấu trang của người dùng
          2. Nếu người dùng bấm nút Xóa, hệ thống xóa dấu trang khỏi danh sách dấu trang của người dùng
   21. Thông báo:
       1. Khi các sự kiện người dùng đã đăng ký nhận thông báo xảy ra (Bài đánh giá được chấp nhận, công ty đang theo dõi có bài đánh giá mới, v.v.), hệ thống sẽ gửi thông báo tương ứng cho người dùng
       2. Người dùng khi nhận thông báo có thể bấm vào nút xem thông báo để biết thêm chi tiết
       3. Hệ thống hiển thị khung liệt kê các thông báo người dùng đã nhận
       4. Người dùng có thể:
          1. Bấm vào một thông báo
          2. Bấm nút Đã xem tất cả
       5. Hệ thống sẽ phản ứng tùy theo hành động của người dùng
          1. Nếu 1.21.4.a thì hệ thống hiện trang chi tiết về bài đánh giá liên quan
          2. Nếu 1.21.4.b thì hệ thống sẽ đánh dấu tất cả các thông báo thành trạng thái đã xem
2. Tính năng của Quản trị viên
   1. Quản lý thành viên:
      1. Quản trị viên bấm vào nút Quản lý thành viên
      2. Hệ thống hiển thị trang để quản lý thành viên
   2. Tìm kiếm thành viên:
      1. Từ trang Quản lý thành viên, Quản trị viên nhập tên thành viên cần tìm vào ô tìm kiếm
      2. Hệ thống hiển thị kết quả tìm kiếm tương ứng
   3. Xem thành viên:
      1. Từ trang Quản lý thành viên, Quản trị viên chọn thành viên cần xem thông tin chi tiết
      2. Hệ thống hiển thị trang thông tin chi tiết của thành viên được chọn
   4. Đặt trạng thái thành viên:
      1. Từ trang Quản lý thành viên, Quản trị viên bấm vào tên thành viên cần thay đổi trạng thái
      2. Hệ thống hiển thị trang thông tin chi tiết của thành viên được chọn
      3. Quản trị viên chọn trạng thái cần thay đổi của thành viên:
         1. Đổi từ trạng thái Kích hoạt sang Vô hiệu hóa
         2. Đổi từ trạng thái Vô hiệu hóa sang Kích hoạt
      4. Hệ thống thay đổi trạng thái tương ứng cho thành viên đã chọn và đưa ra thông báo đã thay đổi thành công
   5. Cảnh báo thành viên:
      1. Từ trang Quản lý thành viên, Quản trị viên bấm vào tên thành viên cần cảnh báo
      2. Hệ thống hiển thị trang thông tin chi tiết của thành viên được chọn
      3. Quản trị viên bấm vào nút Cảnh báo
      4. Hệ thống hiển thị khung điền thông tin cảnh báo
      5. Quản trị viên điền thông tin cảnh báo và bấm nút Gửi
      6. Hệ thống gửi cảnh báo với thông tin đã điền cho thành viên đã chọn và đưa ra thông báo đã cảnh cáo thành công
   6. Quản lý đánh giá của thành viên:
      1. Quản trị viên bấm vào nút Quản lý đánh giá
      2. Hệ thống hiển thị trang để quản lý đánh giá của thành viên gồm những bài bị Báo cáo, bị từ chối và những bài đang chờ duyệt
   7. Xem đánh giá của thành viên ở trạng thái quản lý:
      1. Từ trang quản lý đánh giá của thành viên, Quản trị viên bấm vào bài đánh giá cần xem để quản lý
      2. Hệ thống hiển thị bài đánh giá đã chọn
   8. Đặt trạng thái đánh giá:
      1. Từ trang quản lý đánh giá của thành viên, Quản trị viên bấm vào bài đánh giá cần thay đổi trạng thái
      2. Hệ thống hiển thị bài đánh giá tương ứng
      3. Quản trị viên bấm nút chọn một trạng thái mới cho bài đánh giá:
         1. Đối với bài đánh giá chờ duyệt
            1. Bấm nút Chấp nhận
            2. Bấm nút Từ chối
         2. Đối với bài đánh giá bị báo cáo
            1. Bấm nút Chấp nhận
            2. Bấm nút Từ chối
      4. Hệ thống thay đổi trạng thái tương ứng cho bài đánh giá và gửi thông báo tương đương cho chủ của bài đánh giá.
   9. Quản lý báo cáo vi phạm
      1. Quản trị viên bấm vào nút Quản lý báo cáo vi phạm
      2. Hệ thống hiển thị trang để quản lý báo cáo vi phạm từ các thành viên, gộp theo bài đánh giá bị báo cáo
   10. Xem báo cáo
       1. Từ trang quản lý báo cáo vi phạm, Quản trị viên bấm vào báo cáo cần xem chi tiết
       2. Hệ thống hiển thị chi tiết các báo cáo của bài đánh giá bị báo cáo vi phạm